

Herzlich Willkommen

Informationsveranstaltung Praxismodule im BA Soziale Arbeit

für die Studierenden des 2. Semesters

München, 11. Mai 2020

Praxis-Center München
Katholische Stiftungshochschule München

Themen der Infoveranstaltung

- ✓ Überblick über die 3 Praxismodule 3.4, 3.5. und 3.6
- ✓ Kriterien für die Genehmigung von Praxisstellen
- ✓ Auslandspraktikum
- ✓ Tipps für die Praxisstellensuche
- ✓ Ansprechpartnerinnen

Weitere Informationen zu den Praxisphasen

- Auf unserer Website (www.ksh-m.de => Campus München => Einrichtungen => Praxis-Center => Informationen und Formulare oder https://www.ksh-muenchen.de/hochschule/campus-muenchen/einrichtungen-muenchen/praxis-center-muenchen/informationen-formulare/#anchor_1)
- Aushänge am schwarzen Brett des Praxis-Centers
- Persönliche Beratung durch Seminarleiter*innen und Praxis-Center
- Weitere Infoveranstaltung zu Beginn des kommenden Wintersemesters

Bedeutung der Praxisphasen im Studium

- **Grundlegende Zielsetzung** der Praxisphasen ist es, das im Studium erworbene **Wissen und Können** im Berufsalltag einzuüben, zu erproben, zu erweitern und zu reflektieren. Dabei soll **berufliche Handlungskompetenz** und **berufliche Identität** entwickelt werden.

Modulübersicht BA Soziale Arbeit (Vollzeit-Studiengang)

- STB 1: Wissenschaft der Sozialen Arbeit
- STB 2: Bezugswissenschaften der Sozialen Arbeit
- STB 3: Handeln in der Praxis Sozialer Arbeit
- STB 4: Wahlpflichtbereich
- STB 5: Vertiefungsbereiche
- STB 6: Bachelorarbeit

Studienabschnitt I			Studienabschnitt II	Studienabschnitt III		
1. Semester	2. Semester	3. Semester	4. Semester	5. Semester	6. Semester	7. Semester
1.1 Wissenschaftliches Arbeiten, wissenschaftliche Erkenntniswege und empirische Methoden der Sozialforschung 5 CP			Praxissemester	5 Vertiefungsbereiche 10 CP		6 Bachelorarbeit 10 CP
2.1 Soziologie und Pädagogik in der Sozialen Arbeit I 8 CP	2.4 Philosophisch-theologische Grundlegung der Sozialen Arbeit 5 CP	2.6 Gesundheitswissenschaft und Gesundheitsförderung in der Sozialen Arbeit 5 CP		2.9 Kommunalpolitik, Sozialpolitik und politisches Handeln in der Sozialen Arbeit 5 CP	1.3 Wissenschaftstheorien, Sozialarbeits-theorien, Empirische Methoden 8 CP	1.4 Soziale Arbeit im nationalen und internationalen Kontext 5 CP
2.2 Einführung in die Organisation sozialer Dienste 5 CP	2.5 Psychologie in der Sozialen Arbeit I 5 CP	2.7 Gender und soziale Disparitäten 5 CP		2.10 Normative Grundlagen in der Sozialen Arbeit: Recht und Ethik 5 CP	3.8 Sozialmanagement 7 CP	2.11 Psychologie in der Sozialen Arbeit II 5 CP
2.3 Recht in der Sozialen Arbeit I 7 CP		2.8 Recht in der Sozialen Arbeit II 5 CP		3.7 Kultur, Ästhetik, Medien II 5 CP	3.9 Handlungslehre der Sozialen Arbeit II 5 CP	2.12 Soziologie und Pädagogik in der Sozialen Arbeit II 5 CP
3.1 Kultur, Ästhetik, Medien I 5 CP	3.2 Handlungslehre der Sozialen Arbeit I 7 CP	3.3 Organisationslehre der Sozialen Arbeit 5 CP				
	4.1 Wahlpflichtbereich I 5 CP	3.4 Praxis I 10 CP		3.5 Praxis II 30 CP	3.6 Praxis III 5 CP	
						4.2 Wahlpflichtbereich II 5 CP
30 CP	30 CP	30 CP	30 CP	30 CP	30 CP	30 CP

Die Praxisphasen im Überblick: Modell zum Aufbau von Praxiskompetenz

3. Semester	4. Semester	5. Semester
<p>Praxismodul I (3.4) - Orientierung -</p> <ul style="list-style-type: none">▪ studienbegleitendes Praktikum (120 Std.)▪ Praxisseminar▪ ausbildungsbezogene Supervision	<p>Praxismodul II (3.5) - Grundlegung -</p> <ul style="list-style-type: none">▪ praktisches Studiensemester▪ Praxisseminar▪ ausbildungsbezogene Supervision	<p>Praxismodul III (3.6) - Vertiefung -</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Praxisprojekt▪ Praxisseminar
<p>Empfehlung: Praxismodul II und Praxismodul III an einer Stelle</p>		

Modul 3.4: Praxis I (im 3. Semester)

Inhalte, Aufgaben, Ziele

- Erkundung und Analyse der Praxisstelle und ihres Trägers
- Kennenlernen von sozialpädagogischen Handlungskonzepten
- Aufbau von Erfahrungen im Umgang mit der Zielgruppe
- Überwiegend beobachtende Rolle, aber auch erste Übernahme von Teilaufgaben unter Anleitung
- Reflexion der Erfahrungen

Modul 3.4: Praxis I (im 3. Semester)

Orientierung in Arbeitsfeldern der Sozialen Arbeit

- **Praxis: 3 Wochen studienbegleitendes Praktikum (120 Stunden)**
 - idealerweise schon eine Woche im September 2020 (Ende des 2. Semesters)
 - restliche Zeit flexibel im Wintersemester 2019/20
- **Praxisseminar:**
 - mittwochs, 8:30-11:45 Uhr, inklusive ein (ganztägiges) Planspiel
- **Ausbildungsbezogene Supervision:**
 - in Kleingruppen, 7 x 45 Min. (werden zu zwei bis drei Terminen geblockt)

Praxisseminare 3.4 bis 3.6

Die Praxisseminare begleiten Sie während aller drei Praxisphasen.

1. Soziale Arbeit mit Adressat*nnen der Sucht-/Drogenhilfe
2. Schulsozialarbeit
3. Prävention, Rehabilitation, Gesundheitsförderung - Soziale Arbeit in der Behindertenhilfe und im Gesundheitswesen
4. Flucht und Migration
5. Jugendarbeit
6. Straffälligenhilfe
7. Familienarbeit bei freien und kommunalen Trägern
8. Soziale Arbeit mit Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen mit psychischen Auffälligkeiten
9. Soziale Arbeit von Frauen für Frauen
10. Arbeit mit Freiwilligen und Arbeit in sozialen Netzwerken
11. Kulturarbeit mit dem Schwerpunkt Kinder- und Jugendkulturarbeit
12. Musik- und Medienpädagogik

Nächste Schritte...

Modul 3.4: Praxis I

- **Anfang Juni 2020:** Sie erhalten per Mail Kurzbeschreibungen zu den Inhalten und Methoden der einzelnen Praxisseminare.
- **19. Juni 2020:** Inskription in die Praxisseminare
 - Inskription:
 - 1. Phase: 10.00 Uhr bis 14.00 Uhr
 - Einsicht: ab 15.00 Uhr
 - 2. Phase: 16.00 Uhr bis 24.00 Uhr
 - Teilnehmerobergrenze: 21 Studierende

Nächste Schritte...

Modul 3.4: Praxis I

- Ihre Praxisseminarleitungen werden sich im Laufe des Sommersemesters bei Ihnen vorstellen, so dass Sie neben dem Praxis-Center weitere Ansprechpartner*innen zum Thema Praktikum haben.
- Einteilung in die Supervisionsgruppen:
 - Die Teilnehmer*innen der einzelnen Seminare werden in Supervisionsgruppen à ca. 5 bis 6 Personen eingeteilt
 - Die Gruppeneinteilung erfolgt per Doodle-Listen Ende Juni 2020. Sie erhalten dazu eine Mail vom Praxis-Center
 - Anschließend erhalten Sie vom Praxis-Center die Kontaktdaten Ihres Supervisors/Ihrer Supervisorin, mit dem/der Sie bitte einen ersten Supervisionstermin zu Beginn des Wintersemesters vereinbaren

Nächste Schritte...

Checkliste Modul 3.4: Praxis I

- **Suche nach Praktikumsstelle bis zum Ende des 2. Semesters**
 - Suche und Bewerbung ab Mitte/Ende 2. Semester
 - Praxis I (Modul 3.4): Praxisstelle muss nicht schriftlich genehmigt werden, aber es gelten die gleichen Kriterien wie für das Praxissemester

- **September 2020**
 - Es empfiehlt sich, bereits im September mit einer Blockwoche ins Praktikum zu starten. Dies ist jedoch nicht verpflichtend

- **Oktober bis Dezember 2020/Januar 2021**
 - Studienbegleitendes Fortsetzen des Praktikums
 - **Abgabe des eines benoteten Berichts zu Praxis I** (Termin wird von Seminarleitung genannt)

Nächste Schritte...

Modul 3.4: Praxis I

- Bis 31.01.2021: Abgabe des **Modulprüfungsnachweis 3.4** beim Prüfungsamt (Vorlage siehe Website). Dieser enthält:
 - Eine Vereinbarung mit der Praxisstelle (vor dem Praktikum)
 - Die Bestätigung der Praxisstelle über das Ableisten des Praktikums
 - Nachweise über erfolgreiche Teilnahme an Praxisseminar und Supervision (Unterschriften von Supervisor*in und Praxisseminarleitung)

Modul 3.5: Praxis II - Grundlegung beruflichen Handelns im praktischen Studiensemester

- **Praxis: 22 Wochen Vollzeitpraktikum**
im Zeitraum: 15. Februar bis 14. August 2021
(4. Semester); **Teilzeitpraktika** mit Streckung des Praktikums auf zwei Semester sind unter bestimmten Voraussetzungen (z.B. bei Studierenden Eltern) möglich => bei Interesse bitte Terminvereinbarung im Praxis-Center
- **Praxisseminar: 6-7 Studientage (4 SWS),**
davon 1 Anleiter*innentag
- **Ausbildungsbezogene Supervision:**
16 x 45 Min. (werden zu 4-7 Treffen geblockt)
- Praxisseminar und Supervision gelten als Praktikumszeit, d.h. Sie sind für diese Termine vom Praktikum freizustellen.

Modul 3.5: Praxis II

Inhalte, Aufgaben, Ziele

- Erwerb **grundlegender Kenntnisse** eines Feldes der Sozialen Arbeit
- Erlernen und **Einüben beruflichen Handelns** in den arbeitsfeldspezifischen Arbeitsformen
-
- Erwerb von **Schlüsselkompetenzen** (Fach-, Methoden-, Sozialkompetenz/reflexive Kompetenz)
- **Einsicht** in die Möglichkeiten und Grenzen des eigenen beruflichen Handelns

Modul 3.5: Praxis II - Grundlegung beruflichen Handelns im praktischen Studiensemester

- Praktikum muss von der Hochschule **genehmigt** werden:
 - Erstellen eines Ausbildungsplans gemeinsam mit der Praxisstelle
Eine Handreichung zur Erstellung des Ausbildungsplans findet sich auf der Website. **Empfehlung: Fertigstellung spätestens bis Mitte Dezember 2020.**
 - **Prüfung/Genehmigung der Stelle durch die Praxisseminarleitung** anhand des Ausbildungsplans und des Antragsformulars (Vorlage siehe Website)
 - **Abgabe des Antrags und des Ausbildungsplans** (beides von Praxisseminarleitung/en unterschrieben) im Praxis-Center **bis spätestens 15.01.2021**
 - **Aushändigung der Ausbildungsverträge** durch das Praxis-Center.
 - Abgabe des unterschriebenen Ausbildungsvertrags im Praxis-Center **bis spätestens 15.02.2021.**

Modul 3.5: Praxis II - Grundlegung beruflichen Handelns im praktischen Studiensemester

- **Berichte und Prüfung in Modul 3.5:**
 - Erstellen von **Berichten** im Rahmen von Praxisseminar & ausbildungsbezogener Supervision. Die Berichte werden nicht benotet, sondern mit bestanden/nicht bestanden bewertet.
 - Modulprüfung: **Gruppenkolloquium** im September 2021. Das Kolloquium wird nicht benotet, sondern mit bestanden, nicht bestanden bewertet.

Modul 3.6: Praxis III

Projektbezogene Vertiefung beruflichen Handelns

- **Praxisprojekt im Wintersemester 2021/22**
(Zeitumfang zur Berechnung: 3 Wochen Vollzeit)
- **Praxisseminar 1 SWS**
(1 Blocktag bzw. 2 Blockhalbtage)

Modul 3.6: Praxis III

Inhalte, Aufgaben, Ziele

- Vertiefung der Feldkenntnisse in der Sozialen Arbeit
- Planung, Umsetzung, Durchführung und Auswertung eines Arbeitsvorhabens (z.B. vertiefte Beratungsarbeit, Konzeptentwurf, Fallstudie, Erhebung u.a.)
- Einüben der Grundlagen des Projektmanagements

Kriterien für die Genehmigung einer Praxisstelle

Für die Genehmigung der Praxisstelle gelten unter anderem folgende erforderlichen Mindestvoraussetzungen:

Einrichtung:

- einschlägiger Tätigkeitsbereich der Sozialen Arbeit
- besteht seit wenigstens 1 Jahr
- wenigstens zwei hauptberufliche Sozialpädagogen/innen beschäftigt
- hinreichende Komplexität der Einrichtung und keine isolierte Einbindung der Studierenden (z.B. in den Gruppendienst)

Kriterien für die Genehmigung einer Praxisstelle

Praxisanleitung:

- abgeschlossenes Studium als Sozialarbeiter/in bzw. Sozialpädagoge/in (Diplom, BA, MA)
 - hauptberufliche Beschäftigung in der Einrichtung seit wenigstens 1 Jahr
 - zweijährige Berufstätigkeit im Bereich der Sozialen Arbeit
 - Praktikum findet im Arbeitsbereich der Anleiterin/des Anleiters statt
 - Stellvertretungsregelung (Abwesenheiten, Urlaub, Krankheit)
- ! Informationen zu den Kriterien und zum Genehmigungsprozedere siehe **Merkblatt zur Auswahl und Genehmigung einer Praxisstelle** sowie in den **Qualitätsstandards in den Praxisphasen** auf der Website.

Auslandspraktikum

- Praxis II (Modul 3.5) und/oder Praxis III (Modul 3.6)

Voraussetzungen bzw. Vorgehensweise:

- Beratung durch das International Office in Zusammenarbeit mit dem Praxis-Center
- persönliche Bewerbung im International Office
- Erfüllung der Kriterien der KSH wie bei Praktika im Inland

Exkurs Auslandspraktikum

Begleitstruktur:

- Weiterführung der praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen **Praxisseminar und ausbildungsbezogene Supervision** (Onlinebetreuung, Ersatzaufgaben) und gegebenenfalls
- Gasthörerschaft an Hochschule vor Ort
- Prüfungsleistungen sind an der KSH zu erbringen

Allgemein:

- Vorrangige Vermittlung an ausländische Praxisstellen, die den Standards der KSH entsprechen und sich bewährt haben
- Beratung und Informationsveranstaltungen durch International Office und Praxis-Center im Laufe des kommenden Wintersemesters

Wie finde ich die richtige Praxisstelle?

- Online-Praktika- und Stellenportal der KSH
- Portale und Veröffentlichungen einzelner Träger (siehe Links auf der Website des Praxis-Center)
- Information und Beratung durch das Praxis-Center und die die Praxisseminarleitungen
- Listen der Praxisstellen der vergangenen Jahre (auf Anfrage beim Praxis-Center erhältlich)
- Austausch mit anderen Studierenden
- Eigene Recherche...

Wie finde ich die richtige Praxisstelle?

Allgemeine Fragen bei der Auswahl der Stellen bzw. im Vorgespräch:

- Sind die Mindeststandards der KSH erfüllt?
 - **Siehe Merkblatt:** “Auswahl und Genehmigung von Praxisstellen“
- Wie aussagekräftig ist die Stellenbeschreibung der Praxisstelle bzgl. Tätigkeitsfelder/Aufgabenbereiche/Anforderungen
- Besteht an der Praxisstelle die Möglichkeit der Durchführung aller drei Praxismodule?
- Wie gestalten sich die Rahmenbedingungen konkret? (z.B. Arbeitsplatz, Zeiten, Anleitung, Aufgaben, Rollen Praktikant*in/Anleiter*in)
- Wie sieht ein typischer Arbeitstag aus?
- Wie bzw. mit wem wird der Ausbildungsplan erstellt?

Wie unterstützt das Praxis-Center München?

- Information und Beratung bei Auswahl der Praxisstelle und zu organisatorischen und inhaltlichen Fragen
- Informationsmaterial und Unterlagen zur Abwicklung der Praktika (siehe Website)
- Ansprechpartnerinnen bei Unsicherheiten oder Konflikten zwischen Praktikant*innen und Praktikumsstellen
- Organisatorische Abwicklung des praktischen Studiensemester (z.B. Bearbeitung der Anträge auf Genehmigung, der Ausbildungsverträge und der Beurteilungen)
- Koordinierung der praxisbegleitenden Lehrveranstaltungen
- Evaluation
- Schulungen für Praxisanleitungen
- usw.

Ansprechpartnerinnen

Praxis-Center München

- **Stefanie Lohmann**
Leitung Studienservice 1, Referentin Praxis-Center (Schwerpunkt Soziale Arbeit)
Telefon 089/48092-8212, stefanie.lohmann@ksh-m.de
- **Carola Nick**
Referentin Praxis-Center (Schwerpunkt Pflege)
carola.nick@ksh-m.de
- **Beate Vogl,**
Sekretariat Praxis-Center München
Telefon 089/48092-8278, beate.vogl@ksh-m.de

Career Service

- **Andrea Regenauer**
Telefon 089/48092-8225, andrea.regenauer@ksh-m.de

International Office (Auslandspraktikum)

- **Andrea Gavrilina,**
Leitung International Office
Telefon 089/48092-8403, andrea.gavrilina@ksh-m.de

Zu guter Letzt...

- **... Ihre Fragen.....?**