

Zeitplan / Checkliste (2. und 3. Semester)

Modul 3.4: Orientierung in Arbeitsfeldern der Sozialen Arbeit („Praxis I“)

1	Informationsveranstaltung des Praxis-Centers zu allen Fragen zu den Paxismodulen: Welche Praxisseminare gibt es und wie erfolgt die Einschreibung? Wann steht welches Praktikum an? Wie funktioniert die Genehmigung der Praktika? etc.	April/Mai
2	Career Day inkl. Messebereich mit Vertreter/innen der Praxis zum Kennenlernen von Praktikumsmöglichkeiten / Arbeitsfeldern	April/Mai
3	Auswahl der Praxisstelle <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bei der Wahl der Stelle soll die Möglichkeit bedacht werden, dort auch alle drei Praxisphasen zu absolvieren ▪ Berücksichtigen Sie die Kriterien für die Auswahl von Praxisstellen (siehe Praxis II) ▪ Online-Praktika- und Stellenportal auf unserer Website 	Ab April
4	Wahl der Praxisseminare <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vorstellung der Praxisseminare, siehe VVZ ▪ Online-Inskription 	Mai/Juni
5	Erstes Treffen der Praxisseminare <ul style="list-style-type: none"> ▪ Termine des 1. Blockhalbtags siehe VVZ ▪ Themen u.a. Konstituieren der Seminargruppen, Einteilung der Gruppen für die Ausbildungsbezogene Supervision 	Mai/Juni
6	Kontaktaufnahme der Gruppen mit der/dem SupervisorIn und Terminvereinbarung für das 1. Treffen (ggf. bereits vor Semesterwechsel)	Ab Mai/Juni
7	Praktikumsdurchführung (Summe 3 Wochen = ca. 120 Std.) <ul style="list-style-type: none"> • (Mindestens) eine Woche geblockt im September • Restliche Zeit flexibel und studienbegleitend 	September Sept. – Dezember
8	Praxisseminare im Wintersemester: wöchentlich Mittwochvormittag	Oktober - Januar
9	Abgabe „Bericht Praxis I“ (benoteter Leistungsnachweis Modul 3.4/Praxis I)	nach Vereinb. im Praxisseminar
10	Abgabe Modulprüfungsnachweis 3.4 im Prüfungsamt	31. Januar

Die konkreten Termine werden bekanntgegeben durch

- Aushang im J-Bau, 1. Stock (zwischen J 207 und J 208), sowie im Foyer 1. Stock im J-Bau
- Unsere Website
- Vorlesungsverzeichnis